



Riaditeľka Súkromného centra poradenstva a prevencie centra včasnej intervencie Žilina,
n. o., Saleziánska 2807/4, 010 77 Žilina,

v súlade s článkom VII a § 5 ods. 3 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických
zamestnancoch a odborných zamestnancoch,

vydáva

ETICKÝ KÓDEX

odborných zamestnancov

Súkromného centra poradenstva a prevencie centra včasnej intervencie Žilina

	Funkcia	Meno	Dátum	Podpis
Spracoval	riaditeľka	Mgr. Barbora Gronská		
Schválil	riaditeľka	Mgr. Barbora Gronská		
Účinnosť	01.10.2023			

*Tento etický kódex je prílohou pracovného poriadku a rozpracúva Etický kódex
pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca vydaný Ministerstvom školstva,
výskumu, vývoja a mládeže SR podľa poslania a zamerania SCPP.*



PREAMBULA

Súkromné centrum poradenstva a prevencie centra včasnej intervencie Žilina (ďalej len „SCPP“) poskytuje odbornú pomoc, poradenstvo a podporu deťom a žiakom, vrátane detí a žiakov so zdravotným znevýhodnením a ich rodinám, a to formou rodinno-centrovaného prístupu a to formou ambulantnou i terénnou. Sme tím odborníkov pomáhajúcich profesií – špeciálnych pedagógov, psychológov, logopédov, fyzioterapeutov a ďalších odborných zamestnancov – ktorých spája spoločné poslanie: sprevádzať dieťa a jeho rodinu na jej ceste tak, aby dieťa mohlo rásť a rozvíjať sa v bezpečnom a podnetnom prostredí, a aby rodina bola pri tom partnerom, nie iba príjemcom služby.

Tento etický kódex vychádza z Etického kódexu pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca vydaného Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (ďalej len „ministerský etický kódex“) a v súlade s § 5 ods. 3 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o PZ a OZ“) ho rozpracúva a dopĺňa o zásady špecifické pre poslanie, cieľovú skupinu a spôsob práce SCPP.

Etický kódex je súčasťou pracovného poriadku zamestnávateľa a je záväzný pre všetkých odborných zamestnancov SCPP.

ČASŤ I – POSLANIE A HODNOTY

1. Zamestnanec si je vedomý spoločenského významu svojej práce a toho, že spôsob, akým pristupuje k dieťaťu a jeho rodine v citlivom období ich života, môže mať dlhodobý vplyv na vývin dieťaťa aj na fungovanie celej rodiny.
2. Zamestnanec pri svojej práci vychádza z týchto základných hodnôt SCPP: úcta k jedinečnosti každého dieťaťa a každej rodiny, partnerstvo namiesto direktívnosti, odbornosť podložená celoživotným vzdelávaním, tímová spolupráca naprieč profesiami a otvorená, zrozumiteľná komunikácia.
3. Zamestnanec uznáva, že rodina je pre dieťa prirodzeným a najdôležitejším prostredím, a svoju činnosť smeruje k posilňovaniu jej vlastných kompetencií starať sa o dieťa, nie k jej nahrádzaniu.

ČASŤ II – VZŤAH K SEBE A K VÝKONU PROFESIE

1. Zamestnanec sa na základe sebapoznania a etického zmyšľania sústavne rozvíja, prehľbuje si odborné vedomosti a zručnosti a sleduje aktuálne poznatky vo svojom odbore.
2. Zamestnanec pozná hranice svojej odbornej spôsobilosti; ak situácia presahuje jeho kompetencie, včas si vyžiada konzultáciu, supervíziu alebo súčinnosť kolegu z iného odboru, prípadne odporučí rodine ďalšiu odbornú pomoc.



3. Zamestnanec si je vedomý psychickej náročnosti práce v pomáhajúcej profesii pri sprevádzaní rodín v náročných životných situáciách. Dbá o svoje duševné zdravie, aktívne využíva ponúkanú supervíziu, intervíziu a ďalšie formy podpory a včas signalizuje nadriadenému príznaky preťaženia, aby predišiel vyhoreniu, ktoré by mohlo ohroziť kvalitu poskytovanej starostlivosti.
4. Zamestnanec sa stotožňuje s vykonávanou pracovnou činnosťou, pristupuje k nej zodpovedne a jeho profesionálne správanie je v súlade s jeho slovami.

ČASŤ III – VZŤAH K DEŤOM A ICH RODINÁM

Rešpekt a partnerstvo

1. Zamestnanec pristupuje ku každému dieťaťu a každému členovi jeho rodiny s rovnakou úctou, bez ohľadu na zdravotné znevýhodnenie dieťaťa, sociálnu situáciu, zloženie rodiny, jej pôvod, náboženské vyznanie, jazyk alebo akúkoľvek inú odlišnosť.
2. Zamestnanec rešpektuje rodičov (zákonných zástupcov) ako expertov na svoje dieťa a hlavných aktérov jeho výchovy a starostlivosti. Svoje odporúčania formuluje zrozumiteľne, odôvodnene a ponecháva rodine priestor na vlastné rozhodnutie; nevyvíja na rodinu nátlak a nenahrádza jej rozhodovaciu úlohu.
3. Zamestnanec pri komunikácii s rodinou vychádza z jej reálnych potrieb, kultúrneho a sociálneho kontextu a citlivo vníma, že prijatie diagnózy alebo znevýhodnenia dieťaťa je pre rodinu procesom, ktorý si vyžaduje čas, trpezlivosť a empatiu.

Bezpečie, dôstojnosť a ochrana dieťaťa

1. Zamestnanec vytvára pre dieťa aj rodinu bezpečné, pokojné a podnetné prostredie, v ktorom sa môžu slobodne vyjadrovať, a chráni ich pred akoukoľvek formou znevažovania, zosmiešňovania alebo iného nedôstojného zaobchádzania.
2. Zamestnanec dbá na fyzické, duševné a sociálne dobro dieťaťa; ak pri svojej činnosti získa podozrenie na zanedbávanie, týranie alebo iné ohrozenie dieťaťa, bezodkladne postupuje podľa vnútorných predpisov SCPP a informuje svojho priameho nadriadeného, prípadne postupuje priamo v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Zamestnanec pri vykonávaní činnosti v domácom alebo inom prirodzenom prostredí dieťaťa dodržiava zvýšenú mieru profesionality a taktu, rešpektuje súkromie a pravidlá domácnosti, vopred si s rodinou dohodne rozsah a spôsob návštevy a nezneužíva dôveru ani zraniteľnosť rodiny vo svoj prospech.

Dôvernosť



1. Zamestnanec chráni dôstojnosť a súkromie dieťaťa a jeho rodiny a s citlivými údajmi, najmä o zdravotnom stave, diagnóze, rodinnej alebo sociálnej situácii, zaobchádza obozretne, v súlade s právnymi predpismi o ochrane osobných údajov a výlučne v záujme dieťaťa.
2. Zamestnanec informácie o rodine nezdieľa s osobami, ktoré na ne nemajú právny nárok, a to ani po skončení pracovného pomeru; výnimkou je zdieľanie informácií nevyhnutné pre tímovú starostlivosť o dieťa v rámci SCPP alebo poskytnutie informácií orgánom, ktorým to ukladá zákon.

Informovanosť a spolupráca

1. Zamestnanec pravdivo, zrozumiteľne a bez zbytočného odkladu informuje zákonných zástupcov o priebehu a výsledkoch poskytovanej starostlivosti a spoločne s nimi hľadá riešenia zodpovedajúce potrebám dieťaťa a možnostiam rodiny.
2. Zamestnanec sa vyhýba akémukoľvek presadzovaniu vlastných osobných, náboženských alebo politických presvedčení voči rodine a rešpektuje jej právo na vlastné hodnoty a rozhodnutia, pokiaľ nie je ohrozené bezpečie alebo zdravý vývin dieťaťa.

ČASŤ IV – VZŤAH KU KOLEGOM A K TÍMU

1. Zamestnanec aktívne spolupracuje s kolegami naprieč odbormi zastúpenými v SCPP; otvorene komunikuje, zdieľa odborné poznatky a spoločne s tímom hľadá najlepšie riešenia v prospech dieťaťa a rodiny.
2. Zamestnanec prístupuje ku kolegom s rešpektom, podporuje kolegiálnu a bezpečnú pracovnú atmosféru a zdrží sa konania, ktoré by mohlo poškodiť dôstojnosť, povesť alebo pracovné vzťahy iného zamestnanca.
3. Ak sa zamestnanec stane svedkom neetického alebo neprofesionálneho správania kolegu, toto správanie neignoruje a primeraným spôsobom – priamym rozhovorom alebo upozornením nadriadeného – prispieva k náprave; postupovať môže aj podľa článku XVIII pracovného poriadku, ak ide o ohrozenie jeho vlastných práv.
4. Zamestnanec sa zúčastňuje na spoločných poradách, supervíziách a ďalšom vzdelávaní tímu a svojím prístupom prispieva k zdieľanej zodpovednosti za kvalitu poskytovaných služieb.

ČASŤ V – VZŤAH K ZAMESTNÁVATEĽOVI, K ODBORNEJ VEREJNOSTI A K SPOLOČNOSTI

1. Zamestnanec svojím vystupovaním navonok – voči iným inštitúciám (lekárom, orgánom sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, školám, samospráve),



odbornej aj širokej verejnosti – reprezentuje dobré meno SCPP a dbá na to, aby jeho konanie neznižovalo dôveru verejnosti v poskytovanú starostlivosť.

2. Zamestnanec pri vyjadrovaní svojich občianskych a odborných postojov na verejnosti, vrátane sociálnych sietí a internetových fórov, dbá na to, aby nezverejňoval dôverné informácie o deťoch, rodinách ani kolegoch, a aby jeho vystupovanie bolo v súlade s hodnotami uvedenými v časti I.
3. Zamestnanec spolupracuje s inými odbornými zariadeniami a inštitúciami v prospech dieťaťa/žiaka a rodiny a podieľa sa na budovaní odbornej komunity venujúcej sa ranej starostlivosti a podpore detí so zdravotným znevýhodnením.
4. Zamestnanec sa zasadzuje o inkluzívny prístup k deťom a žiakom so zdravotným znevýhodnením a ich rodinám a svojou činnosťou prispieva k tomu, aby sa spoločnosť stávala otvorenejšou a prístupnejšou pre všetky deti bez ohľadu na ich znevýhodnenie.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Tento etický kódex je záväzný pre všetkých odborných zamestnancov SCPP odo dňa oboznámenia sa s ním; zamestnanec potvrdí oboznámenie sa s etickým kódexom svojím podpisom na predpísanom tlačive, ktoré sa založí do jeho osobného spisu.
2. Porušenie etického kódexu zamestnávateľ posudzuje individuálne s prihliadnutím na jeho závažnosť a okolnosti prípadu; závažné alebo opakované porušenie etického kódexu môže byť posúdené aj ako porušenie pracovnej disciplíny podľa pracovného poriadku.
3. Etický kódex sa primerane dopĺňa a vykladá v súlade s ministerským etickým kódexom, na ktorý v otázkach ním neupravených tento kódex odkazuje.
4. Etický kódex schvaľuje a jeho zmeny a doplnenia vydáva riaditeľka.

V Žiline, dňa 01.10.2023

Mgr. Barbora Gronsá, riaditeľka SCPP

Súkromné centrum poradenstva
a prevencie centra
včasnej intervencie
Saleziánska 2807/4, 010 77 Žilina
IČO: 54471991
DIČ: 2121869508